

ALUR DAFTAR ULANG

JALUR REGULER & PRESTASI



MAHASISWA BARU

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG T.A. GANJIL 2024/2025

01

PENGUMUMAN KELULUSAN

di <https://online.umm.ac.id>

Login dengan **Email** dan **PIN Pendaftaran**

- Khusus Camaba Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES) **harus** melakukan tes kesehatan di RS. UMM Malang/RS Muhammadiyah Daerah/RS Pemerintah Daerah. Form tes kesehatan bisa diunduh dan dicetak.
- Jika sudah dinyatakan **LULUS** bisa ke tahap selanjutnya.
- Registrasi akan sewaktu-waktu **di tutup** jika kuota sudah terpenuhi

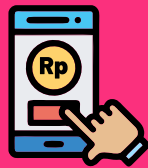


02

PEMBAYARAN BANK

- | | |
|------------------------|----------------|
| M-Banking • | BNI • |
| ATM • | Bank Jatim • |
| Teller Bank terdekat • | Bank Mandiri • |

Petunjuk pembayaran biaya Paket Her-Registrasi sesuai Program Studi masing-masing dapat dilihat melalui laman <https://online.umm.ac.id> menu registrasi menggunakan **Email** dan **PIN Pendaftaran** atau info detail bisa dilihat di keuangan.umm.ac.id



03

ISI BIODATA & UPLOAD DOKUMEN (SCAN ASLI)

di <https://online.umm.ac.id> (Menu Registrasi)

Login dengan **Email** dan **PIN Pendaftaran**

- Akta Kelahiran Calon Mahasiswa Baru
- Kartu Keluarga
- Ijazah atau Surat Keterangan Lulus
- Foto/Screenshot NISN

Mahasiswa Luar Negeri

- Surat ijin belajar
- Surat ijin tinggal
- Penyetaraan Ijazah
- Paspor



04

DOWNLOAD & UPLOAD KEMBALI

di <https://online.umm.ac.id> (Menu Registrasi)

Login dengan **Email** dan **PIN Pendaftaran**

- Download Surat Pernyataan Registrasi & Surat Pernyataan Mahasiswa UMM dilengkapi Tanda Tangan & Materai

- Upload Kembali Kedua Surat tersebut



05

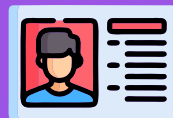
E-KTM & PIC

di <https://online.umm.ac.id> (Menu Registrasi)

Login dengan **Email** dan **PIN Pendaftaran**

Download E-KTM

- Lihat jadwal kegiatan pelatihan internal dan PIC



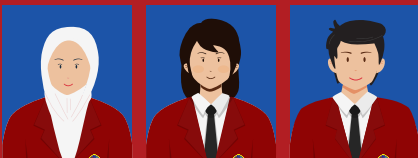
INFO-INFO PENTING



- ▶ Setelah Proses **Daftar Ulang** Jas Almamater dapat diambil di Bagian Perlengkapan Kampus III (Kantor Perlengkapan Area Perkantoran BAU) dengan **menunjukkan E-KTM, pada jam kerja 08.00 – 16.00 WIB** khusus hari **sabtu** pengambilan sampai jam **12.00 WIB**.
- ▶ **PERKULIAHAN** dimulai (lihat **JADWAL KULIAH** di masing-masing **FAKULTAS**).
- ▶ Apabila ada pungutan selain dari ketentuan Pembayaran Registrasi (<http://keuangan.umm.ac.id>), harap **SEGERA MELAPORKAN** ke Kabag. Administrasi Akademik di Biro Administrasi Akademik & AI-Islam dan Kemuhammadiyah (BAA-AIK).

UPLOAD FOTO KTM (di <https://online.umm.ac.id>)

Jika sudah menerima Jas Almamater Unggah Pas Foto Diri Resmi menggunakan Jas Almamater dengan ketentuan sebagai berikut:



- ▶ Ukuran pas foto 4x6 dengan ukuran file: 50 Kb - 5 MB.
- ▶ Tidak memakai kacamata
- ▶ Tidak menggunakan kopyah

APLIKASI ANDROID

Setelah saudara terdaftar sebagai mahasiswa UMM (sudah dapat NIM) maka dapat mengunduh aplikasi berbasis Android di Playstore (MyUMM) dan baru bisa Login 2 hari sebelum awal perkuliahan.

- ▶ **MyUMM for Student** untuk Mahasiswa
- ▶ **MyUMM for Parent** untuk Orang Tua/Wali

▶ infokhs.umm.ac.id