

## <http://krs.umm.ac.id> apa & bagaimana?...

Sistem Informasi Akademik (PEMROGRAMAN MATA KULIAH/KRS ONLINE) yang diberlakukan mulai GANJIL 2014/2015 ini merupakan hasil dari "Pengembangan" dan "Penyempurnaan" sistem yang ada sebelumnya (*dapat di akses dari luar kampus*). Software KRS ini akan dibuka dalam 2 Tahap pada tiap-tiap semester tahun akademik;

A. Tahap 1 (PERTAMA) dibuka SETELAH mahasiswa melakukan UJIAN TENGAH SEMESTER / UTS (MIDDLE TEST).

### *Penjelasan;*

1. Pada Tahap 1 (Pertama) ini bertujuan untuk mengetahui "Jumlah Peserta Mata Kuliah" yang akan digunakan Program Studi / Jurusan sebagai dasar penyusunan Jadwal Kuliah, Plot Dosen Pembina Mata Kuliah dan pengalokasian Ruang Kuliah.
2. Mahasiswa diWAJIBkan melakukan konsultasi dengan Pembimbing Akademik (25 – 26 April 2017) dan segera menentukan "Mata Kuliah" yang akan di Program seawal mungkin, dengan ketentuan-ketentuan yang sudah ada (ketika Mahasiswa masuk / Login di laman / alamat website <http://krs.umm.ac.id>) diantaranya adalah sebagai berikut;
  - 2.1. Mahasiswa Angkatan / Tahun Masuk 2016 Program Mata Kuliah Kurikulum semester III.\*
  - 2.2. Mahasiswa Angkatan / Tahun Masuk 2015 Program Mata Kuliah Kurikulum semester V.\*
  - 2.3. Mahasiswa Angkatan / Tahun Masuk 2014 Program Mata Kuliah Kurikulum semester VII.\*
  - 2.4. Adapun Mahasiswa semester Lanjut;\*
    - 2.4.1. Strata-1/S1 (angkatan tahun masuk 2013, 2012 dan 2011)
    - 2.4.2. Diploma-III/D3 (angkatan tahun masuk 2014 dan 2013)
    - 2.4.3. Strata-2/S2/Magister (angkatan tahun masuk 2015, 2014 dan 2013)
    - 2.4.4. Strata-3/S3/Doktor (angkatan tahun masuk 2014, 2013 dan 2012)

Wajib memprogram Mata Kuliah **Karya Tulis, Skripsi, Thesis, Disertasi** dan Mata Kuliah yang mengulang (*tidak lulus / perbaikan nilai*)

**Keterangan** : \* untuk mahasiswa pindahan / alih jenjang, profesi, yang masuk semester Genap menyesuaikan.
  - 2.5. Pemrograman Mata Kuliah KKN pada semester Ganjil 2017/2018 :
    - 2.5.1. Mahasiswa yang sudah melakukan KKN (DPPM) pada semester Genap 2016/2017 & semester sebelumnya.
    - 2.5.2. Mahasiswa yang akan mendaftar sebagai peserta KKN (DPPM) pada semester Ganjil 2017/2018.
  - 2.6. Bagi Mahasiswa pada saat login di laman <http://krs.umm.ac.id> tercantum perihal "**Perpanjangan Masa Studi**" (D3 angkatan 2013, S1 angkatan 2011, S2 angkatan 2013, S3 angkatan 2011) diharap untuk segera ke kantor **Biro Administrasi Akademik**.

- 2.7. Kelas Mata Kuliah berdasarkan “KELAS PERWALIAN”, hal ini terkait dengan identifikasi jumlah “Peserta Mata Kuliah” mahasiswa semester lanjut yang akan dijadikan dasar bagi Program Studi / Jurusan untuk menentukan berbagai hal sebagaimana dijelaskan pada nomor 1 diatas.
3. Pada KRS Tahap 1 (PERTAMA) pemrograman Mata Kuliah maksimal 18 SKS, dan belum diintegrasikan dengan “DATA KEUANGAN” atas beban biaya studi yang menjadi tanggungan Mahasiswa.
  4. Mahasiswa yang berstatus Non Aktif / Cuti pada Semester Genap 2016/2017 wajib melakukan proses Aktif Kembali mulai tgl. 01 Mei – 31 Agustus 2017 dan disaat pemrograman KRS Online hanya dapat mengambil Mata Kuliah maksimal 18 SKS untuk semester Ganjil 2017/2018.

#### **Saran;**

- Mahasiswa “AKTIF” semester Genap 2016/2017 pada umumnya dan bagi Mahasiswa semester reguler (semester 3, 5 dan 7) khususnya, segera melakukan pemrograman Mata Kuliah / KRS di Tahap 1 (PERTAMA). Yang perlu dicermati disini adalah apabila mahasiswa TIDAK MELAKUKAN pemrograman Mata Kuliah / KRS atau mahasiswa MELAKUKAN pemrograman Mata Kuliah / KRS langsung di Tahap 2 (KEDUA) maka mahasiswa akan mengalami kesulitan sebagai akibat / dampak dari tidak dilaluinya tahapan yang sudah ditentukan, diantaranya adalah :
    - ❖ Kapasitas Kelas Mata Kuliah yang terJADWAL TELAH PENUH.
    - ❖ Mata Kuliah yang mungkin dikehendaki / diinginkan TIDAK diJADWALkan oleh Program Studi / Jurusan dengan pertimbangan jumlah peserta Mata Kuliah tidak mencapai batas minimal peserta Mata Kuliah sebagai dasar penyelenggaraan kuliah.
    - ❖ Akan mendapatkan sangsi / denda keterlambatan KRS Online Tahap I dari pihak Fakultas / Jurusan.
- B. Tahap 2 (KEDUA) dibuka SETELAH mahasiswa melakukan UJIAN AKHIR SEMESTER / UAS (FINAL TEST) dan setelah **Batas Akhir** input (entry) data “NILAI AKHIR” oleh Dosen Pembina Mata Kuliah.

#### **Penjelasan;**

1. Pada **Tahap 2 (Kedua)** pemrograman Mata Kuliah **Sudah** diintegrasikan dengan “DATA KEUANGAN” atas beban biaya studi yang menjadi Tanggungan Mahasiswa.
2. Pada **Tahap 2 (KEDUA)** sistem KRS telah memberlakukan **pembatasan maksimal SKS** berdasarkan **Indeks Prestasi / IP** dari hasil inputan **NILAI AKHIR (A, B+, B, C+, C, D dan E)** oleh Dosen Pembina Mata Kuliah (*sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada buku Panduan Akademik Bab IV Pasal 18 ayat 4*).
3. Mahasiswa **Wajib Melakukan Tahap 2** untuk memastikan Mata Kuliah yang diprogram meskipun telah **melakukan Tahap 1** (*berkesempatan mengganti atau merubah Mata Kuliah maupun kelas Mata Kuliah*) dengan mengacu pada **JADWAL KULIAH** yang sudah dibuat dan **DIUMUMKAN** oleh Fakultas / Program Studi / Jurusan.
4. **KONSULTASI** Tahap 1 (25 – 26 April 2017) dan Tahap 2 (19 – 21 Agustus 2017) ke Dosen Pembimbing Akademik (PA) / Dosen Wali **WAJIB** dilakukan oleh mahasiswa. Dosen Pembimbing Akademik (PA) / Dosen Wali dapat

- melakukan evaluasi dari hasil Pemrograman KRS Mahasiswa berdasarkan perwaliannya (melalui menu rekap peserta Mata Kuliah di MAA).
5. **KRS Tahap 2 (KEDUA) adalah AKHIR dari proses KRS** di tiap-tiap semesternya. **TIDAK ADA** lagi proses **KRS** pada **MASA PERKULIAHAN** telah dimulai.
  6. Mahasiswa yang **TIDAK** melakukan pemrograman Mata Kuliah / **KRS** dan atau mahasiswa yang **SUDAH** melakukan pemrograman Mata Kuliah / **KRS** namun **TIDAK** memenuhi kewajiban **Pembayaran** tanggungan serta **beban biaya studi** sebagaimana ketentuan yang ada sampai berstatus **“L” (Lunas) atau “D” (Dispensasi)**, dinyatakan sebagai mahasiswa **“NON AKTIF”**, sedangkan mahasiswa yang **masih memiliki hak dan diperbolehkan** mengajukan **Ijin Cuti Kuliah** yaitu Mahasiswa yang **“AKTIF”** pada semester Genap 2016/2017, meliputi :
    - Jenjang Diploma-III/**D-3** : Angkatan 2016 dan 2015.
    - Jenjang Strata-1/**S1** : Angkatan 2016, 2015 dan 2014.
    - Jenjang Strata-2/**S2** : Angkatan 2016.
    - Jenjang Strata-3/**S3** : Angkatan 2016, 2015 (Genap).

**Pengajuan Ijin Cuti Kuliah** dilayani di Kantor Biro Administrasi Akademik UMM, mulai tanggal : **01 Mei - 16 September 2017**.

### C. Pengambilan KSM (Kartu Studi Mahasiswa)

Setelah pemrograman Mata Kuliah / KRS dan telah memenuhi ketentuan pembayaran (beban biaya studi), mahasiswa dapat mengambil Kartu Studi Mahasiswa / KSM di masing-masing Fakultas / Program Studi / Jurusan saat perkuliahan menjelang masa Ujian Tengah Semester (UTS).

- Catatan** :
- Apabila pada masa perkuliahan, KSM (Kartu Studi Mahasiswa) belum bisa di CETAK oleh Fakultas / Program Studi / Jurusan dan tidak bisa dibagikan ke mahasiswa maka Dosen Pembina Mata Kuliah **DILARANG** menggunakan PRESENSI (Daftar Hadir) KULIAH yang **TIDAK SAH** / bukan cetakan ASLI dari Sistem Informasi MAA.
  - Universitas dalam hal ini Biro Administrasi Akademik / BAA **TIDAK** berTANGGUNGJAWAB terhadap penggunaan Presensi Kuliah yang **TIDAK SAH** / bukan cetakan ASLI dari Sistem Informasi MAA.