



Universitas Muhammadiyah Malang
PERMOHONAN MAHASISWA
PINDAHAN

FORMULIR

Kepada : **Yth. Bapak Rektor**
Universitas Muhammadiyah Malang

No. Daftar BAA	Tgl. Terakhir Permohonan	No. Peserta PMB
	19 Agustus 2020	

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : _____
Tempat / Tanggal Lahir: _____ / _____
Asal Perguruan Tinggi : _____
Fakultas / Jurusan : _____ / _____
No. Induk / NIM : _____
No. Handphone : _____
No. HP Ayah / Ibu : _____ / _____
Alamat Asal : _____

Dengan ini mengajukan permohonan Pindahan ke :

Fakultas / Jurusan : _____ / _____
Perguruan Tinggi : **Universitas Muhammadiyah Malang.**

Sebagai pertimbangan kami lampirkan :

1. Surat keterangan pindah dari Perguruan Tinggi asal.
2. Foto copy Ijazah SLTA yang telah dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar.
3. Transkrip nilai dari Perguruan Tinggi asal yang telah dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar.
4. Foto copy Kartu Keluarga Orang Tua / Wali 1 lembar.

Dengan mengisi formulir permohonan ini maka kami bersedia mengikuti peraturan yang berlaku di Universitas Muhammadiyah Malang. Demikian atas pertimbangan dan kebijakannya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Orang Tua / Wali,

Malang, _____
Pemohon,



Tahapan Proses Pindahan :

- 1.) Verifikasi Persyaratan Pindahan di BAA dan pengisian formulir,
- 2.) Verifikasi data di Kaur. Herregistrasi BAA,
- 3.) Melengkapi biodata di online.umm.ac.id,
- 4.) Melakukan Pembayaran Pendaftaran di Bank yang ditunjuk Universitas.
- 5.) Verifikasi data kembali di Kaur. Herregistrasi BAA,
- 6.) Verifikasi persetujuan oleh Ketua Jurusan diterima atau tidak, Bila diterima akan mendapatkan Transkrip Konversi,
- 7.) Validasi Keuangan di Biro Keuangan,
- 8.) Registrasi Mahasiswa Baru, KRS-Online, dan Cetak KTM di BAA.