



Universitas Muhammadiyah Malang
PERMOHONAN PINDAHAN
ALIH JENJANG

FORMULIR

Kepada : **Yth. Bapak Rektor**
Universitas Muhammadiyah Malang

No Test. PMB	Tgl. Terakhir Permohonan	No. Surat BAA	
		PMB	Ka. Prodi I Ka. Prodi II
	06 Febr. 2018		

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : _____
Tempat / Tanggal Lahir : _____ / _____
Asal Perguruan Tinggi : _____
Fakultas / Jurusan : _____ / _____
No. Induk / NIM : _____
No. Handphone : _____
No. HP Ayah / Ibu : _____ / _____
Alamat Asal : _____

Dengan ini mengajukan permohonan Pindahan / Alih Jenjang ke :

Fakultas / Jurusan : _____ / _____
Perguruan Tinggi : **Universitas Muhammadiyah Malang.**

Sebagai pertimbangan kami lampirkan :

1. Surat keterangan pindah dari Perguruan Tinggi asal (Pindahan).
2. Foto copy Ijazah SLTA (Pindahan S1 ke S1) / Foto copy Ijazah SLTA & Diploma 3 (Alih Jenjang D3 ke S1) yang telah dilegalisir masing-masing sebanyak 2 (dua) lembar.
3. Transkrip nilai dari Perguruan Tinggi asal yang telah dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar.
4. Foto copy Kartu Keluarga Orang Tua / Wali 1 lembar.

Dengan mengisi formulir permohonan ini maka kami bersedia mengikuti peraturan yang berlaku di Universitas Muhammadiyah Malang. Demikian atas pertimbangan dan kebijakannya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Orang Tua / Wali,

Malang, _____
Pemohon,



Tahapan Proses Pindahan / Alih Jenjang :

1). Verifikasi Persyaratan Pindahan / Alih Jenjang di BAA dan pengisian formulir, 2). Verifikasi data di Kaur. Herregistrasi BAA, 3). Pembayaran Formulir Pendaftaran Rp.300.000,- (khusus S1 Keperawatan Rp. 350.000) di Bank yang ditunjuk Universitas, 4). Pengambilan formulir di UPT PMB, 5). Verifikasi data kembali di Kaur. Herregistrasi BAA, 6). Verifikasi persetujuan oleh Ketua Jurusan diterima atau tidak, Bila diterima akan mendapatkan Transkrip Konversi, 7). Validasi Keuangan di Biro Keuangan, 8.) Registrasi Mahasiswa Baru, KRS-Online, dan Cetak KTM di BAA.

FR-BAA-01-050